

1. 参加者の皆様へ

1) 喫煙対策

本学会常任理事会において承認されました下記の学会のポリシーに基づき、本学会・総会の建物内では、参加者は全面的に禁煙とさせていただきます。

日本口腔衛生学会の公式の場での喫煙対策に関するポリシー

一般社団法人 日本口腔衛生学会

本学会は禁煙宣言―「たばこのない世界」を目指して―（平成14年9月13日）の精神に則り、本学会の公式の場では全面的に禁煙とする。公式の場とは本学会・地方会の会場（フロア、建物または敷地内）、懇親会場、各種会議、研修会や講演会などを指す。また、学会長や主催者等は、学会員に対して、講演集等により、このことを周知徹底するとともに、これら喫煙対策が遵守されるよう努めなければならない。

2) 参加者登録方法

(1) 4月5日（水）をもちまして、事前登録を締切とさせていただきました。

まだ登録されていない方につきましては、当日、受付にてお手続き願います。

山形テルサ1階 エントランスホールの受付記帳台に当日参加登録書を準備しますので、必要事項をご記入の上、当日登録者受付にて参加費をお支払いください。

当日参加費：10,000円

当日受付は下記の時間帯に開設します。

6月1日（木）8：30～17：30

6月2日（金）8：30～16：00

(2) 事前登録をされている方は、5月19日（金）までに参加章を郵送いたしますので、当日、忘れずにご持参ください。

(3) 会期中、会場内では参加章を着けてください。

2. 会員発表について

1) 一般口演の演者の方へ

(1) 発表時間については、座長の指示に従ってください（なお、口演発表の時間は日本語も英語も口演8分、討論4分の計12分です）。

(2) 口演は液晶プロジェクターを使用できます（1台のみ）。

(3) 発表形式

①すべて、PCによる発表のみ（1面）となります。その他スライド・ビデオなどは使用できませんのでご注意ください。なお、当日使用するPCは、学会主催者側が用意したものに限定させていただきます（持込PC不可）。

②OSとアプリケーションは以下のものをご用意いたします。

OS：Windows 10、アプリケーション：Power Point 2010/2013

動画や音声の利用については対応できませんのでご注意ください。なお、Macintoshには対応いたしませんのであわせてご注意ください。

③発表用ファイルについては、USBメモリーあるいはCD-Rでの持込のみとします。

(4) 発表方法

指定時間内にPC受付にて試写を行ってください。ご持参いただきましたUSBメモリーあるいはCD-Rから発表用ファイルを取り込み、事務局で発表会場に転送いたします。発表後のコピーファイルについては、主催者が責任を持って消去いたします。

一般口演発表データ受付（場所：山形テルサ1階 エントランスホール）

※下記の該当時間に受付をお願いいたします。ご発表時間の30分前までに、必ず受付を済ませてください。

6月1日（木）	AM 発表者 1日	8:30～10:00
	PM 発表者 1日	10:00～13:30
6月2日（金）	AM 発表者 1日	10:00～15:30, 2日 8:30～9:00
	PM 発表者 1日	10:00～15:30, 2日 9:00～13:30

(5) 注意事項

- ①受付でのデータ編集はお断りします。
- ②進行方法は、座長に一任してありますので、その指示に従ってください。また、前発表者が登壇後、ただちに次講演者席にお着きください。
- ③発表データのページ送りは、演台上のマウスにて演者自身で行ってください。
- ④発表会場ではデータの修正はできません。
- ⑤フォントは画面レイアウトのバランスや文字化けを防ぐためOSに標準でインストールされているものでお願いいたします。下記のフォントを推奨いたします。
MS ゴシック・MSP ゴシック・MS 明朝・MSP 明朝
Arial・Arial Black・Century・Century Gothic
- ⑥ファイル名は「**演題番号**」としてください（バックアップデータも併せてお持ちください）。
- ⑦発表データに動画・音声が付く場合、再生することはできません。
- ⑧ご持参いただくメディアには、当日発表されるデータ（完成版）以外のデータを入れないでください。
- ⑨発表データ作成後、作成したパソコン以外のパソコンで動作チェックをしてください。
- ⑩事後抄録は不要です。

2) 一般口演の座長の方へ

座長の先生は15分前までに次座長席にお着きください。持ち時間の進行は座長に一任します。

3) ポスター発表について

- (1) 各演題2日間の掲示です。掲示と撤去は所定の時間内に実施してください。
大会では掲示ポスターの処分はいたしかねます。必ずご自身でお持ち帰りください。

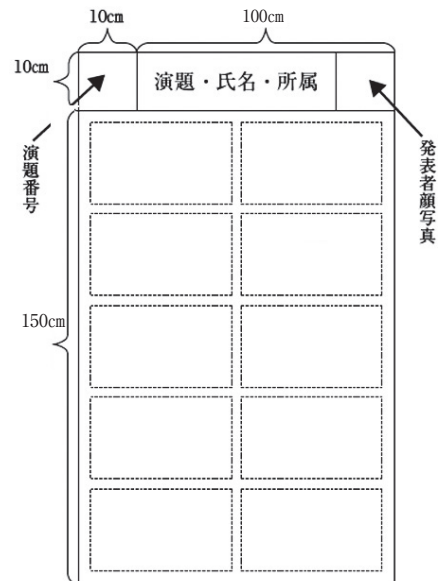
ポスター発表受付（場所：山形テルサ3階 ロビー）

<受付・貼付>	6月1日（木）	8:30～9:30
<掲 示>	6月1日（木）	9:30～17:30
	6月2日（金）	9:00～16:50
<撤 去>	6月2日（金）	16:50～17:30
<討 論>	偶数ポスター番号	6月1日（木）16:30～17:20
	奇数ポスター番号	6月2日（金）16:00～16:50

- (2) 発表者はポスター発表受付で発表者を示すりボンをお渡しいたしますので、胸につけてください。
ポスター討論の時間には、発表者はポスターの前に立ち、質問・討論に応じてください。
- (3) 事後抄録は不要です。

(4) ポスター作成要項

- ①ポスターパネルは縦 160cm × 横 110cm です。次頁の図を参照してください（例：A3 サイズで 10 枚掲示できます）。
- ②演題番号は運営事務局にて準備いたします。
指定されたパネルに掲示を行ってください。
なお、演題名・氏名・所属および発表者の顔写真（縦 10cm × 横 6cm 程度）を各自ご用意ください。
※英語のポスター発表の場合は、演題名・氏名・所属に加え発表者の国名を明記してください。
※発表者の名前の前に、○印を付してください。
- ③ポスターには目的・方法・結果・考察・結論・参考文献などの必要事項を簡潔にわかりやすく記載してください。
なお、文字などの大きさは自由ですが、2m 離れた場所からでも明確にわかるように作成してください。
- ④ポスターを貼る押しピン（画鋲）等は、発表者各自でご用意願います。



3. シンポジウム講演者・座長の方へ

- 1) シンポジウムにつきましては、講演者の持込 PC、データのみ持参、いずれも対応させていただきます（打ち合わせの際にお預かりいたします）。
- 2) 以下の日時にてシンポジウム運営の打ち合わせをさせていただきますので、該当時間の 5 分前に山形テルサ 1 階 エントランスホールに設置いたします総合受付にご集合願います（打ち合わせ会場へご案内いたします）。
シンポジウム 1 6 月 1 日（木） 9：00～
シンポジウム 2 6 月 1 日（木） 9：00～
シンポジウム 3 6 月 1 日（木） 13：30～
アクティブラーニング 6 月 1 日（木） 13：30～
シンポジウム 4 6 月 2 日（金） 8：15～
シンポジウム 5 6 月 2 日（金） 10：00～
シンポジウム 6 6 月 2 日（金） 13：30～
シンポジウム 7 6 月 2 日（金） 13：30～

4. 懇親会のご案内

懇親会の参加登録は、4 月 5 日（水）をもちまして、事前登録を締切とさせていただきました。お申し込みいただいている方には、懇親会参加券を学会参加章とあわせてお送りいたしますので、当日は忘れることのないよう、ご持参ください。懇親会の参加は当日も受け付けます。

懇親会会場：山形テルサ 3 階 アプローチ

日 時：6 月 1 日（木）17：30～19：00

5. クロークのご案内

クロークは下記の時間帯に開設します.

6月1日(木) 8:30 ~ 19:15

6月2日(金) 8:30 ~ 17:30

場所: 山形テルサ1階 テルサホールホワイエ

6. ランチョンセミナーのご案内

6月1日, 2日に開催されるランチョンセミナーの参加申込につきましては, 企業展示会場内の該当企業ブースにて受付となります.

7. 連絡先

第66回学会に関するお問い合わせは, 以下, 運営事務局宛にご連絡ください.

第66回 日本口腔衛生学会・総会運営事務局

〒170-0003 東京都豊島区駒込1-43-9 駒込TSビル

(一財) 口腔保健協会コンベンション事業部内

TEL: 03-3947-8761 FAX: 03-3947-8873 e-mail: jsoh66@kokuhoken.jp

URL: <http://www.kokuhoken.jp/jsoh66>